

Avtale mellom NORPARK, Parkinor og Forbrukerrådet om klagenemnd for privat parkering.

1. SAKSOMRÅDET

1.1 Nemnda behandler klager på private parkeringsselskap og andre som driver fjerningsvirksomhet eller parkeringshåndheving på privatrettslig grunnlag. Nemnda behandler kun klager på medlemmer av foreningene som er part i avtalen eller operatører som senere har tiltrådt avtalen. Etter særskilt vurdering kan også klager på andre operatører tas opp til behandling.

Nemnda tar under behandling klager fra forbrukere i forbindelse med tvist med en operatør som driver fjerningsvirksomhet eller parkeringshåndheving på privatrettslig grunnlag. Parkerings- og fjerningsoperatørene kan ikke klage til nemnda.

1.2 Nemnda skal ta stilling til de bevis- og rettsspørsmål som er av betydning for avgjørelsen.

Nemnda kan også gi generelle uttalelser foranlediget av tilbakevendende problemstillinger i konkrete saker.

1.3 Behandling i nemnda er kostnadsfritt for klageren

2. MEDLEMMER

2.1 Klagenemnda for privat parkeringshåndheving og fjerningsvirksomhet skal ha 3 medlemmer: Formann, 1 medlem oppnevnt av NORPARK og Parkinor, og 1 medlem oppnevnt av Forbrukerrådet. Formann oppnevnes av de to avtaleparter i fellesskap. Medlemmene har 1 stemme hver.

Medlemmene oppnevnes for 1 år ad gangen.

Formannen skal ha juridisk embetseksamen.

Partene skal gi hverandre melding om endringer i god tid. I forbindelse med formannsskifte skal det gis varsel minst 3 måneder før utløpet av oppnevningsperioden.

2.2 Partene oppnevner et antall varamedlemmer etter eget skjønn.

2.3 Habilitetsreglene i forvaltningslovens §§ 6 følgende gis anvendelse for nemndas medlemmer, så langt reglene passer.

3. INNSENDELSE AV KLAGE. FRIST FOR INNSENDELSE

3.1 Klage skal innsendes skriftlig til klagenemndas sekretariat.

Klageren må på forhånd ha klaget til parkerings- eller fjerningsoperatøren uten at tvisten er løst i minnelighet.

3.2 Klager som skal behandles i nemnda, må være avsendt senest innen 4 uker etter at klager har mottatt endelig svar på sin klage fra parkerings- eller fjerningsoperatøren. Fristen løper bare dersom svaret gir uttrykk for å være endelig, og dessuten gir skriftlig orientering om adgang til å bringe saken inn for klagenemnda.

Klager kan likevel bringe saken direkte inn for nemnda dersom parkerings- eller fjerningsoperatøren ikke har svart på klagen innen de frister som bestemmes i standardvilkårene for privat parkeringshåndheving..

Dersom særlige grunner taler for det, kan klagen tas under behandling selv om 4 ukers-fristen er oversittet.

4. SEKRETARIAT FOR NEMNDA. SEKRETARIATETS BEHANDLING AV KLAGER.

4.1 Nemnda skal utarbeide veiledning for hvordan klager settes opp. Denne oversendes klagerne ved forespørsel.

4.2 Før saken tas opp til behandling i nemnda, skal partene gis adgang til å uttales seg. Sekretariatet skal påse at saken blir så godt opplyst som mulig.

4.3 Sekretariatet skal på ethvert trinn av saksforberedelsen innta en nøytral og uhildet stilling.

Sekretariatet skal rådgi partene og legge frem sin vurdering av saken, basert på tidligere avgjørelser fra nemnda.

4.4 I saker som legges fram for nemnda, skal sekretariatet i de saker det anses nødvendig utarbeide et sakssammendrag. Sammendraget skal så langt mulig gi et fyldegjørende bilde av saksforholdet og partenes anførsler. Sekretariatet skal ikke utarbeide utkast til vedtak.

4.5 Sekretariatet kan avvise klager som basert på nemndas tidligere praksis. åpenbart ikke kan gis medhold.

Har nemndas sekretariat funnet at klagen åpenbart må avvises fra behandling eller at klager åpenbart ikke kan gis medhold, og klageren likevel krever saken fremlagt for nemnda, kan formannen, beslutte med endelig virkning at saken skal avvises fra nemnda. Dette gjelder bare dersom formannen er enig i sekretariatets vurdering og han/hun ikke av andre grunner finner at nemnda bør behandle saken. Formannen kan velge å legge spørsmålet fram for nemnda. Partene orienteres om slik avvisning, og gis innsyn i saken. Det skal i årsberetningen utarbeides statistikk som viser hvor mange saker som avvises på

dette grunnlag.

4.6 Sekretariatet kan avvise klager på operatører som ikke er medlem av NORPARK og Parkinor uten nærmere begrunnelse.

5. NEMNDAS BEHANDLING AV KLAGER

5.1 Formannen berammer møter og setter opp saksliste i samarbeid med sekretariatet.

5.2 Til hvert møte skal medlemmene få tilsendt sakssammendrag i de saker det anses nødvendig minst en uke på forhånd. Sammendraget sendes samtidig til partene i saken. I tillegg mottar medlemmene kopi av alle sakens originaldokumenter.

En representant fra sekretariatet skal være tilstede på nemndas møter.

5.3 Nemnda må være fulltallig for at vedtak kan fattes. Unntak kan gjøres dersom ett av medlemmene i nemnda får uventet forfall, og de øvrige møtende finner det ubetenkelig at saken behandles.

5.4 I møtet behandles saken på grunnlag av det eventuelt utsendte sakssammendraget, supplert med originaldokumentene i saken. Dersom innklagede ikke har avgitt tilsvaret i saken, avgjøres saken på grunnlag av klagers framstilling.

5.5 Representanten for sekretariatet fører protokoll over forhandlingene. I protokollen føres tilstedeværende, saker til behandling, nemndas vedtak og eventuelle dissenser.

5.6 Nemndas behandling skjer for lukkede dører. Saksbehandlingen er skriftlig, og partene har ikke møterett på nemndsmøtene.

5.7 Nemnda skal avvise klagen dersom:

- Saken faller utenfor nemndas saklige kompetanse, jfr. 1.1
- Saken reiser bevissspørsmål som vanskelig kan klarlegges under saksbehandlingen, eller saken som følge av sitt omfang, kompliserte saksforhold, eller karakter for øvrig ikke egner seg for behandling i nemnda.
- Saken er eller har vært under behandling i domstolene.

5.8 Nemnda kan ikke påta seg voldgiftsoppdrag.

6. NEMNDAS VEDTAK

6.1 Nemndas vedtak og eventuelle dissenser skal begrunnes.

6.2 Nemnda kan i spesielle tilfeller pålegge innklagede å dekke nødvendige saksomkostninger for klager.

6.3 Vedtakene er rådgivende. Ved vedtak som gir klager helt eller delvis medhold, skal innklagede gi begrunnet melding til klager og nemnda innen 4 uker dersom vedtaket ikke vil bli fulgt.

6.4 Nemndas vedtak sendes partene, NORPARK, Parkinor og Forbrukerrådet.

7. GJENOPPTAKELSE

En avsluttet sak kan gjenopptas når det opplyses en ny kjensgjerning eller skaffes frem et nytt bevis. Dette gjelder ikke dersom den parten som krever gjenopptagelse kan bebreides for ikke å ha lagt frem kjensgjerningen ved den opprinnelige behandlingen. Avgjørelsen tas av formannen. Formannen kan i stedet velge å legge spørsmålet frem for nemnda.

8. TAUSHETSPLIKT

Reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven får anvendelse så langt de passer.

9. ADGANG TIL Å TILTRE AVTALEN

Ethvert privat parkeringsselskap og andre som driver fjerningsvirksomhet eller parkeringshåndheving på privatrettslig grunnlag, har adgang til å tiltre avtalen på samme vilkår som de øvrige avtaleparter.

10. ÅRSBERETNING

Nemnda avgir hvert år en årsberetning om sin virksomhet til avtalepartene. Beretningen er offentlig.

11. OFFENTLIGHET

Saker som er avsluttet i nemnda er offentlige i sin helhet. Klagerens navn er ikke offentlig. Avtalepartene har rett til fullt innsyn i enhver sak.

12. REGISTER

Sekretariatet skal opprette et register over alle innkomne saker.

Av registeret bør fremgå:

- Partene, med adresse

- Klagegrunn og krav/påstand
- Resultatet av saken i nemnda/sekretariatet

Registeret skal opprettes i samsvar med personopplysningsloven.

Register over avviste klager på operatører som ikke omfattes av avtalen føres kun i den utstrekning sekretariatet finner det nødvendig.

13. FINANSIERING

NORPARK og Parkinor dekker utgiftene til den daglige drift av sekretariatet i henhold til intern avtale om kostnadsfordeling.

Partene dekker eventuell møtegodtgjørelse og andre utgifter for sine medlemmer i nemnda.

Godtgjørelse til formannen dekkes av NORPARK og Parkinor.

14. AVTALENS VARIGHET. ENDRING AV AVTALEN

Avtalen gjelder inntil videre. Avtale kan sies opp med 6 måneders varsel. Partene kan når som helst ta opp spørsmål om endring eller supplering av avtalen. Partene forplikter seg til å søke og gjøre avtalen kjent for bransje og publikum.

Avtalen skal reforhandles dersom nemndas vedtak gis rettskraft og dersom nemndas saksområde blir vesentlig utvidet.

15. INFORMASJON OM NEMNDA

NORPARK og Parkinor pålegger de av sine medlemmer som driver fjerningsvirksomhet eller parkeringshåndheving på privatrettslig grunnlag på hensiktsmessig måte å opplyse forbrukere som er i tvist med det aktuelle medlemmet om muligheten for nemndsbehandling i forbindelse med tvisten.

Partene søker å gjøre vedtakene tilgjengelige for offentligheten på internett.

Oslo, den

Forbrukerrådet

Oslo, den

Parkinor

Oslo, den

NORPARK